

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKJE ŽUPANIJE-  
ISTITUTO DI SANITÀ PUBBLICA DELLA REGIONE ISTRIANA  
Pula, Nazorova 23

Upravno vijeće

Broj: 01/01-302/1-15

Pula, 08.05.2015.

Na temelju članka 25. Statuta Zavoda za javno Istarske županije i članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13), ravnatelj donosi slijedeću

## **ODLUKU** **o određivanju službenika za informiranje**

### **I.**

Ovom Odlukom određuje se posebna službena osoba koja je u Zavodu za javno zdravstvo Istarske županije mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: Službenik za informiranje).

### **II.**

Službenikom za informiranje određuje se Ksenija Jurić, dipl.iur., voditeljica Službe za zajedničke poslove.

### **III.**

Službenik za informiranje obavlja slijedeće poslove:

- redovito objavljuje informacije sukladno unutarnjem ustroju ustanove, te rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad ustanove,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- vodi službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija,
- obavlja druge poslove utvrđene Zakonom o pravu na pristup informacijama i propisima koji su doneseni na temelju tog Zakona.

### **IV.**

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informacijama podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pisani zahtjev podnosi se na adresu:

Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, 52100 Pula, Nazorova 23 ili putem e-mail-a: [ksenija.juric@zzjziz.hr](mailto:ksenija.juric@zzjziz.hr)

Usmeni zahtjev prima se i neposredno na zapisnik kod Službenika za informiranje, svakim radnim danom u redovno radno vrijeme.

Zahtjev se može podnijeti i putem telefona na telefonski broj 052-529-002, u kojem slučaju se o istom sastavlja službena zabilješka.

## V.

Službenik za informiranje dužan je poduzeti sve potrebne radnje i mjere u cilju učinkovite provedbe odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama za što je neposredno odgovoran ravnatelju ustanove.

## VI.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama, Zavod ima pravo tražiti od korisnika naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije, sukladno članku 17. navedenog Zakona, kao i naknadu troškova dostave tražene informacije. Na zahtjev korisnika tijelo javne vlasti dužno je dostaviti način izračuna naknade.

Kriterije za određivanje visine naknade i način naplate naknade propisao je Povjerenik za informiranje ([http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2014\\_01\\_12\\_231.html](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2014_01_12_231.html)).

## VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o određivanju službenika za informiranje, Broj 01/01-59/1-12 od 27. siječnja 2012. godine.



Ravnatelj:

  
Aleksandar Stojanović, dr.med.

Dostaviti:

1. Ksenija Jurić
2. Personalni dosje
3. Pismohrana
4. [www.zzjiz.hr](http://www.zzjiz.hr)